



**CARTA – CONVITE**  
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRO  
ELETRÔNICO

Nº/ANO:  
**037/2003**

CONVIDADO:		TELEFONE/FAX:
ENDEREÇO:	CIDADE:	ESTADO:

Convidamos Vossa Senhoria a apresentar, na data e horário indicados, proposta alusiva ao fornecimento que se acha indicado no objeto da presente CARTA-CONVITE.

**OBJETO:**  
Aquisição de equipamentos eletro eletrônico conforme especificações e condições estabelecidas no Memorial Descritivo (anexo I) e no instrumento contratual (anexo II).

**CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

- 1 – Poderão participar do presente certame:
  - a) os convidados diretamente pela Administração, cadastrados ou não;
  - b) aqueles que, não tendo sido convidados, estejam cadastrados, na qualificação compatível com o objeto do presente certame;
  - c) aqueles que, não tendo sido convidados e nem cadastrados, apresentem a documentação abaixo referida, no ato de abertura da licitação (juntamente com o envelope proposta).
- 2 - Os licitantes que estiverem cadastrados no SICAF ficam dispensados de prévio cadastramento ou apresentação dos documentos referidos abaixo.
- 3 - Os documentos a serem apresentados são os seguintes:

**HABILITAÇÃO JURÍDICA**

  - a) cédula de identidade
  - b) registro comercial, no caso de empresa individual;
  - c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;
  - d) comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;
  - e) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**REGULARIDADE FISCAL**

  - f) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, ou no Cadastro de Pessoa Física – CPF;
  - g) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo a sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
  - h) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, compreendendo, inclusive, a apresentação de certidão negativa da dívida ativa da União;
  - i) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

**QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

  - j) registro ou inscrição na qualidade profissional competente (se couber);
  - k) atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a prestação de serviços semelhantes ao objeto desta licitação, em termos de características técnicas, quantidade e prazos, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, contendo, obrigatoriamente, a especificação dos bens a serem fornecidos, a empresa que está fornecendo o atestado e o responsável pelo setor encarregado do objeto em questão.

4 – Não poderão participar desta licitação empresas das quais participem, seja a que título for, dirigentes ou servidores do CNPq.

TIPO DE LICITAÇÃO	FORMA DE FORNECIMENTO	PRAZO DE ENTREGA	NORMAS APLICÁVEIS
MENOR PREÇO Por item	Uma única vez	15(quinze) dias contado da data de recebimento da Autorização de Fornecimento	A licitação será em tudo regida pelas condições estabelecidas neste instrumento e pela Lei 8.666/93.

<u>DATA DA ABERTURA</u>	<u>HORA:</u>	<u>LOCAL DE ENTREGA DA PROPOSTA:</u>
09/12/2003	10:00	SEPN – Q. 507, Bl. “B” - Ed. Sede sala 014, video conferência 1º subsolo - Brasília-DF

<u>INFORMAÇÕES SOBRE A LICITAÇÃO:</u>		
<u>LOCAL:</u>	<u>HORÁRIO:</u>	<u>TELEFONE:</u>
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO SEPN – Q. 507 – Bl. “B” – Ed. Sede CNPq Sala 215 - Brasília – DF	<u>Manhã</u>	(61) 348 9220 - 348 9155 -
	<u>Tarde</u>	<u>FAX:</u>
	08 às 12	14 às 17
		(61) 348 9219

<u>APRESENTAÇÃO E CONTEUDO DA PROPOSTA:</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) a proposta deverá ser apresentada em <u>envelope fechado</u>, devidamente lacrado, contendo elementos de identificação do presente certame;</li> <li>2) a proposta será apresentada em uma (1) via datilografada, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas e deverá estar rubricada e assinada;</li> <li>3) a proponente deverá, além de outras informações que a seu critério entenda pertinente, incluir em sua proposta os seguintes dados e documentos: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) designação do número desta licitação;</li> <li>b) descrição dos itens a serem fornecidos com indicação de <u>marcas</u>, em conformidade como memorial descritivo;</li> <li>c) indicar o preço unitário e global dos itens a serem fornecidos, observado o Memorial Descritivo, em moeda corrente, expressos por algarismos e por extenso, sendo que no caso de discordância entre o valor expresso em algarismos e por extenso, prevalecerá o segundo; prazo de entrega do objeto contratual;</li> <li>d) prazo de validade da proposta não inferior a sessenta dias, contado da data de abertura da licitação;</li> <li>e) garantia mínima dos equipamentos não deverá ser inferior a 12(doze) meses.</li> <li>f) declaração, no corpo da proposta, ou em escrito à parte, de que estão incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como outros de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita e completa execução do objeto contratual;</li> <li>g) declaração, no corpo da proposta, ou em escrito à parte, de total concordância com as condições estipuladas no presente instrumento convocatório e seus anexos;</li> <li>h) conter razão social, número do CGC, agência, banco depositário e praça da licitante para a qual deverá ser emitida a Ordem Bancária, nome, telefone e endereço do representante em Brasília, se houver;</li> <li>i) conter declaração, no corpo da proposta, ou em escrito à parte, de que não há impedimento da licitante para a participação na licitação, bem como para contratar com a Administração.</li> </ol> </li> </ol>

<u>DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 - Na apreciação, julgamento e classificação das propostas, a Comissão levará em consideração, exclusivamente, o critério de <u>menor preço por item</u></li> <li>2 - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, <u>por sorteio</u>, em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas, vedado qualquer outro processo (art. 45, § 2º, da Lei n.º 8.666/93).</li> <li>3 - Serão <u>desclassificadas</u> as propostas que: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste Convite;</li> <li>b) deixarem de apresentar a documentação solicitada ou a apresentarem com vícios;</li> <li>c) apresentem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis;</li> <li>d) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.</li> </ol> </li> <li>4 - Não serão considerados motivos de desclassificação, simples omissões ou irregularidades formais na proposta, desde que sejam irrelevantes para o processamento da licitação e não firam os direitos das demais licitantes.</li> </ol>

<u>DA CONTRATAÇÃO</u>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A formalização da contratação será feita por intermédio de instrumento contratual a ser emitido pela Administração, devendo o adjudicatário, tão logo seja convidado a firmar o instrumento, retirá-lo e providenciar a sua assinatura e restituição no prazo de cinco (5) dias úteis, pena de decair do direito à contratação e submeter-se às penalidades previstas;</li> <li>2. A formalização do ato de contratação será precedido de consulta prévia a cadastros da Administração Pública (SICAF e CADIN) com a finalidade de verificar se encontra a adjudicatária em situação regular, constituindo, a verificação de quaisquer pendências justo impedimento para a celebração do instrumento contratual, por culpa da licitante vencedora, ensejando a aplicação das penalidades previstas neste convite, na Lei n.º 8.666/93 e no anexo instrumento contratual;</li> <li>3. Recusando o adjudicatário a contratação, sem motivo justificado e devidamente comprovado, assim como a verificação de pendências junto a cadastros da Administração Pública (SICAF e CADIN), caracterizará o</li> </ol>

descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 30 % do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da pena de suspensão de participar de licitação e contratar com o CNPq pelo prazo de até 2 anos.

4. As obrigações resultantes do presente certame licitatório deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas e as normas legais pertinentes, respondendo cada uma pelas conseqüências de sua inexecução total ou parcial.

#### DAS CONDIÇÕES GERAIS

1. A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;
2. No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser adiada a data da abertura desta licitação ou alteradas as condições da presente Carta Convite, com fixação de novo prazo para a sua realização.
3. Não se permitirá a Qualquer das licitantes solicitar a retirada de envelopes ou o cancelamento de proposta após a sua entrega.
4. Os casos omissos serão solucionados diretamente pela Comissão de Licitação, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei n.º 8.666/93.
5. O CNPq não se responsabilizará, sob qualquer hipótese, pela recepção de documentos e/ou propostas, que não tenham sido entregues, sob recibo, à Comissão Permanente de Licitação do CNPq, até a data e horário da abertura da presente licitação.

#### LOCAL E DATA DE EMISSÃO:

Brasília-DF, 01/12/2003

#### SERVIDOR RESPONSÁVEL:

Rosita Assis Rosa  
Chefe do Serviço de Licitação

**CONVITE 037/2003**

**ANEXO I - MEMORIAL DESCRITIVO**

**1. DO OBJETO**

Aquisição de equipamentos eletro eletrônico, conforme relação em anexo.

ITEM	QTD	ESPECIFICAÇÃO	UN
01	1	Scanner de mesa HP 3670 - scanner de slides e negativos – Resolução 1200 x 1200; conexão USB - 110 V/220V	UN
02	1	Câmera fotográfica digital (com painel digital)	UN
03	2	TV's Coloridas 14" - 14 PT519A - estéreo - entrada de áudio/vídeo - controle remoto	UN
04	1	Micro System (cópias de fita em alta velocidade, saída para fone de ouvido) - CD - 2 decks -	UN
05	4	Fones de ouvido	UN
06	1	DVD	UN
07	1	Câmera filmadora digital Handycam DCR -	UN
08	1	Impressora Laserjet 2300 D	UN
09	2	Mini gravadores digitais SVR -	UN
10	1	Videocassete - 4 cabeça	UN

**2. LOCAL DE ENTREGA:**

SEPN – Quadra 509 – Bloco “A” – ed. Nazir I - Almojarifado- CNPq , Brasília-DF.


**ROSITA ASSIS ROSA**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação  
OI/CGADM OI N° 008/2003

**JOANA BATISTA RODRIGUES NETO**  
Membro

**JOAQUIM EDUARDO MIRANDA GOMES**  
Membro

**VERÔNICA FERREIRA DOS SANTOS**  
Membro

**GISELE CARNEIRO DE LEMOS PALMEIRÃO**  
Membro

	<b>AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO</b>	<b>Nº/ANO:</b>  /2003
	<b>N.º DO PROCESSO:</b> 01300.005940/2003-6	<b>MODALIDADE DE LICITAÇÃO</b> CONVITE

<b>EMPRESA:</b>			
<b>ENDEREÇO:</b>			<b>CIDADE:</b>
			<b>ESTADO:</b> DF
<b>CNPJ:</b>	<b>TELEFONE:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CEP:</b>
<b>CONTA BANCÁRIA N.º:</b>	<b>INSTITUIÇÃO BANCÁRIA:</b>	<b>AGÊNCIA N.º:</b>	
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	<b>CPF:</b>	<b>ATO DE DELEGAÇÃO:</b>	

**1. OBJETO**

Aquisição de equipamentos eletro eletrônico, conforme descrição constante no anexo Memorial Descritivo.

**2. DO PREÇO**

<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>VALOR POR EXTENSO:</b>
R\$	

<b>CONDIÇÕES E PROCEDIMENTOS A OBSERVAR</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>A <b>CONTRATADA</b> apresentará documento fiscal específico discriminando todo o material fornecido, com indicação de preços unitários e total.</li> <li>A <b>Unidade Fiscalizadora</b> terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da apresentação do documento fiscal para aprová-lo ou rejeitá-lo. O documento fiscal não aprovado pela <b>Unidade Fiscalizadora</b> será devolvido à <b>CONTRATADA</b> para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se os prazos estabelecidos para pagamento a partir da data de sua reapresentação.</li> <li>Em sendo aprovado o documento fiscal, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação, providenciará o <b>CONTRATANTE</b> o pagamento, que será efetuado dentro de 03 (três) dias corridos, a contar da data da aprovação do documento fiscal.</li> <li>No preço estipulado na proposta estão incluídos os impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, e outras de qualquer natureza que sejam devidas em decorrência direta ou indireta da presente Autorização de Fornecimento.</li> <li><b>CONTRATANTE</b> poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, no caso de: <ol style="list-style-type: none"> <li>fornecimento em desacordo com o avençado;</li> <li>verificação de pendência junto ao SICAF.</li> </ol> </li> <li>Para o pagamento, será feita consulta ao SICAF, para comprovar a situação de regularidade da <b>CONTRATADA</b>.</li> </ol>

**3. DA DISCRIMINAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

<b>VALOR:</b>	<b>NOTA DE EMPENHO N.º:</b>	<b>DATA DO EMPENHO:</b>	
<b>NATUREZA DA DESPESA:</b>	<b>FONTE:</b>	<b>PTRES:</b>	<b>PLANO INTERNO:</b>

**4. PRAZO DE ENTREGA**

- O prazo de entrega será de no máximo 15(quinze) dias.
- O prazo de entrega deverá ser rigorosamente obedecido. A inobservância do prazo estabelecido poderá, à juízo do **CONTRATANTE**, determinar o seu cancelamento, sujeitando-se o **CONTRATADO** às penalidades previstas nesta Autorização de Fornecimento.
- O fornecimento de materiais em desacordo com o Memorial Descritivo ensejará a sua devolução, não assumindo o **CONTRATANTE** quaisquer despesas ou responsabilidades por fretes e avarias;

**5. DAS PENALIDADES**

O inadimplemento das obrigações previstas, ensejará a aplicação ao CONTRATADO, conforme o caso, das penalidades previstas no art. 87, da Lei 8.666/93, ficando a multa pela inexecução total ou parcial fixada em 10% (dez por cento) do valor da contratação.

**6. DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES**

Fazem parte integrante desta AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, independentemente de transcrição, os documentos abaixo relacionados:

- a) Convite;
- b) Proposta da adjudicatária;
- c) Memorial Descritivo.

**7. DO FORO**

Elegem as partes o foro da Seção Judiciária do Distrito Federal para discutir dúvidas ou pendências que não possam ser solucionadas administrativamente.

**8. DATA E ASSINATURAS**

<b>LOCAL E DATA:</b>	<b>Pelo CONTRATANTE:</b>	<b>Pela CONTRATADA:</b>
Brasília/DF,		
	<b>Autoridade Competente/Carimbo</b>	<b>Sócio-gerente/mandatário carimbo</b> –

**TESTEMUNHAS:**

<b>TESTEMUNHA:</b>	<b>TESTEMUNHA:</b>
CPF:	CPF: